Утверждаю

Директор ТОО «НПС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гринин Д.М.

Контрольно-кассовая машина аппаратно-программный комплекс«CFRv3.0»

Руководство для налогового инспектора

Содержание документа

[Вход в систему 2](#_Toc221084552)

[Постановка системы в фискальный режим 4](#_Toc221084553)

[Формирование кратких фискальных отчетов 5](#_Toc221084554)

[**I. Получение краткого фискального отчета по налогоплательщикам, работающим через компьютерную систему: 5**](#_Toc221084555)

[**II. Получение краткого фискального отчета по точкам: 6**](#_Toc221084556)

III.[Получение полного фискального отчета 8](#_Toc221084558)

**Руководство пользователя…………………………………………………………………...10**

# 

# Вход в систему

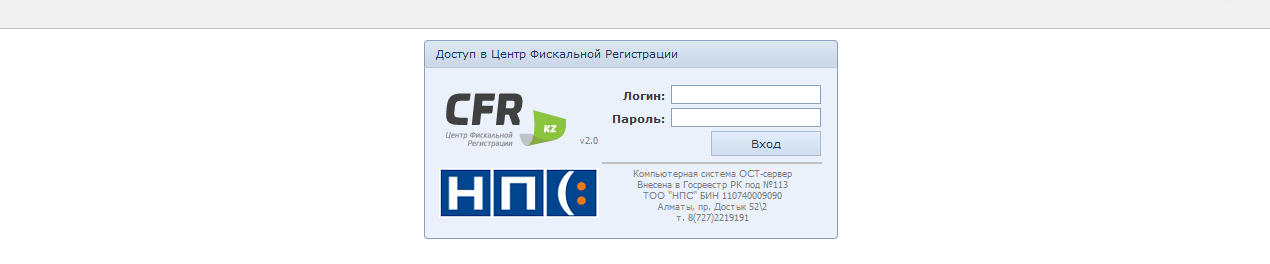
1. Для входа подключитесь к Интернету через любое соединение;

2. В браузере (Google Chrome/Internet Explorer) в адресной строке введите адрес:  [**http://www.cfr.kz**](http://www.cfr.kz/)**;**

3. В поле «Логин» введите Ваш логин;

4. В поле «Пароль» введите Ваш пароль;

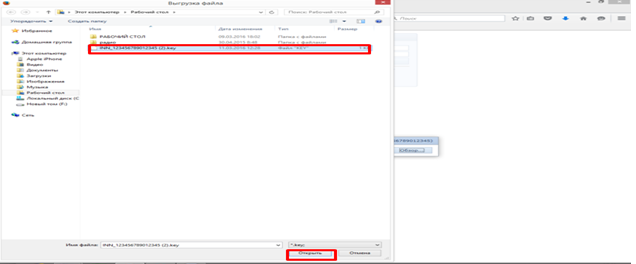
5. Нажмите на кнопку «**Вход**» для входа в систему.



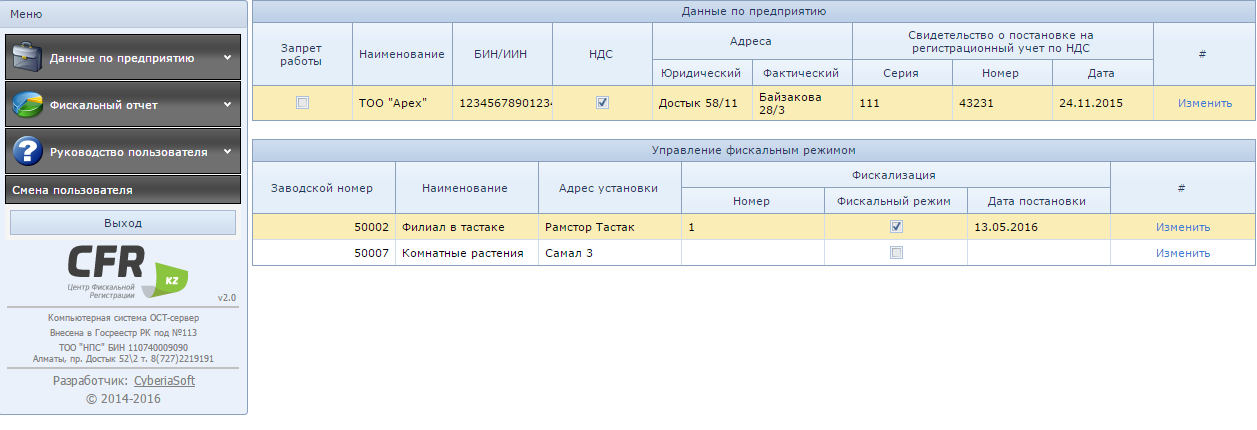
6. После авторизации по логину и паролю пройдите идентификацию по ключу - укажите путь к своему ключу с расширением \*key. (данный цифровой ключ генерируется ТОО «НПС»)



7. Выбираем файл, далее «открыть».

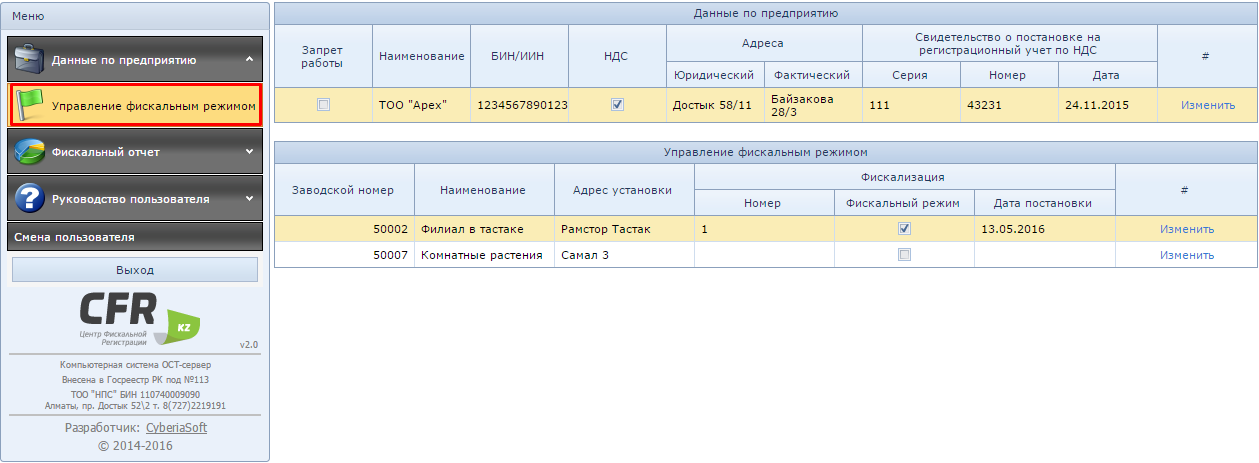


8. Вход в систему выполнен

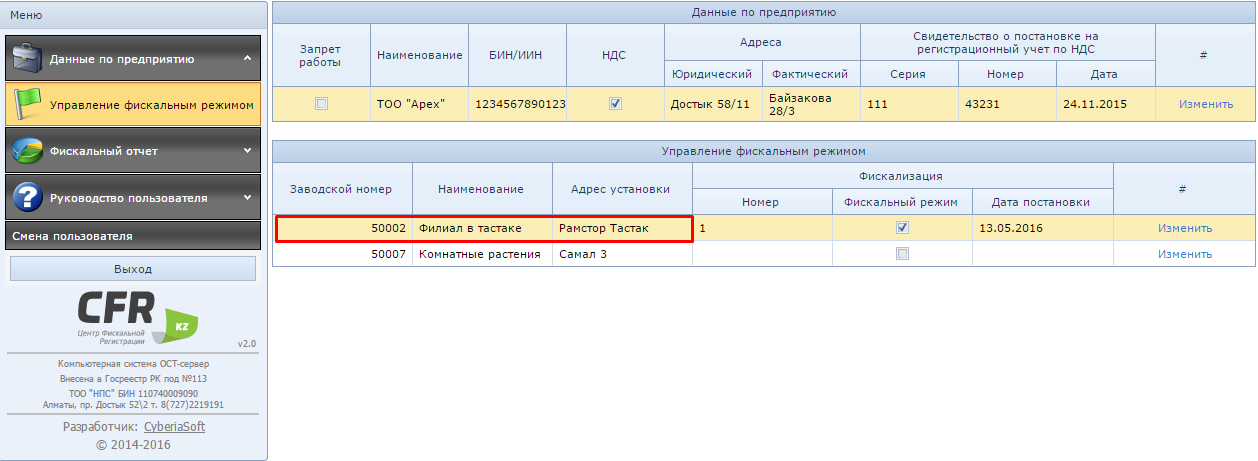


# Постановка системы в фискальный режим

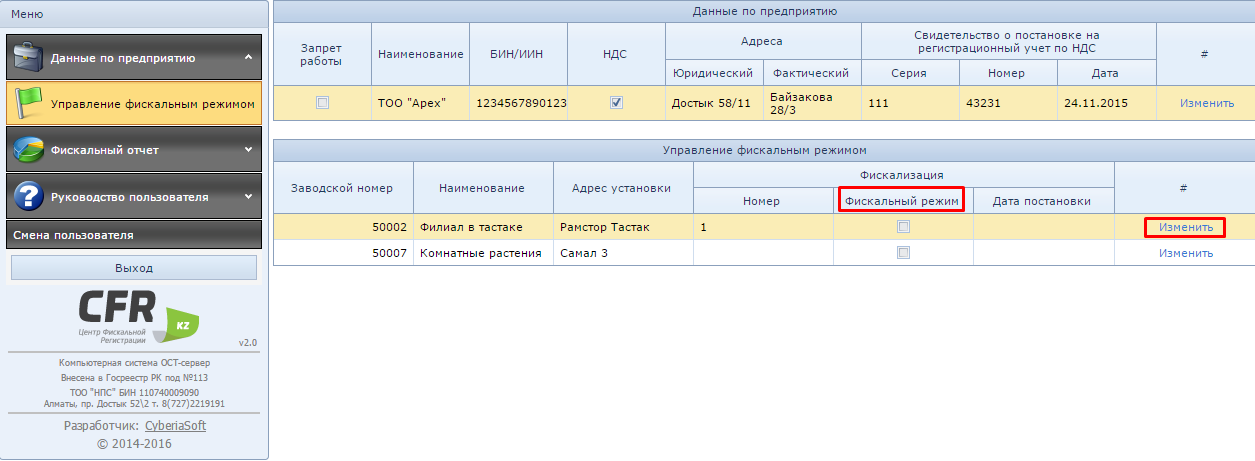
1. В меню «Данные по предприятию» выберите подменю «Управление фискальным режимом» работающего через компьютерную систему;



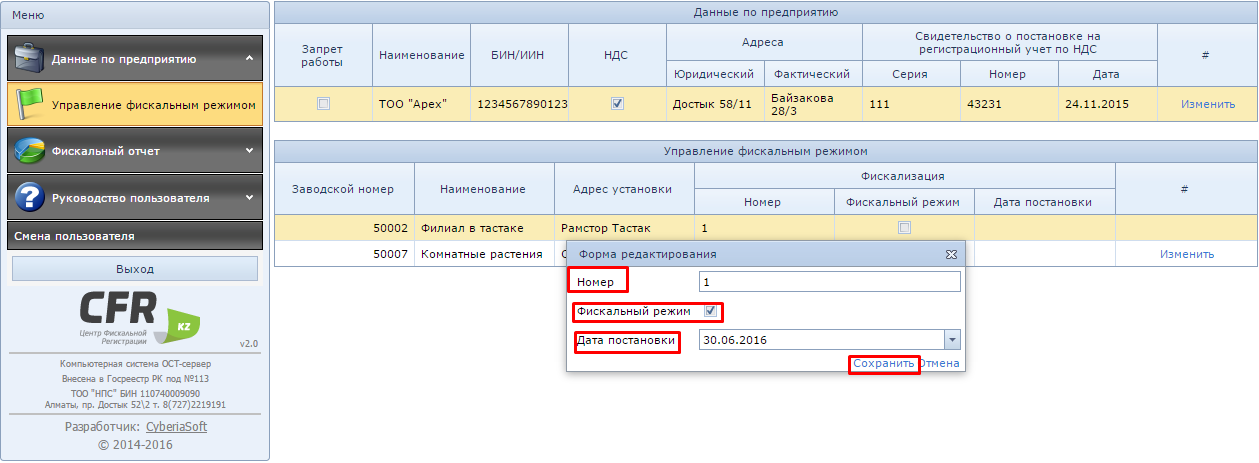
2. Выберите точку налогоплательщика, для постановки в фискальный режим



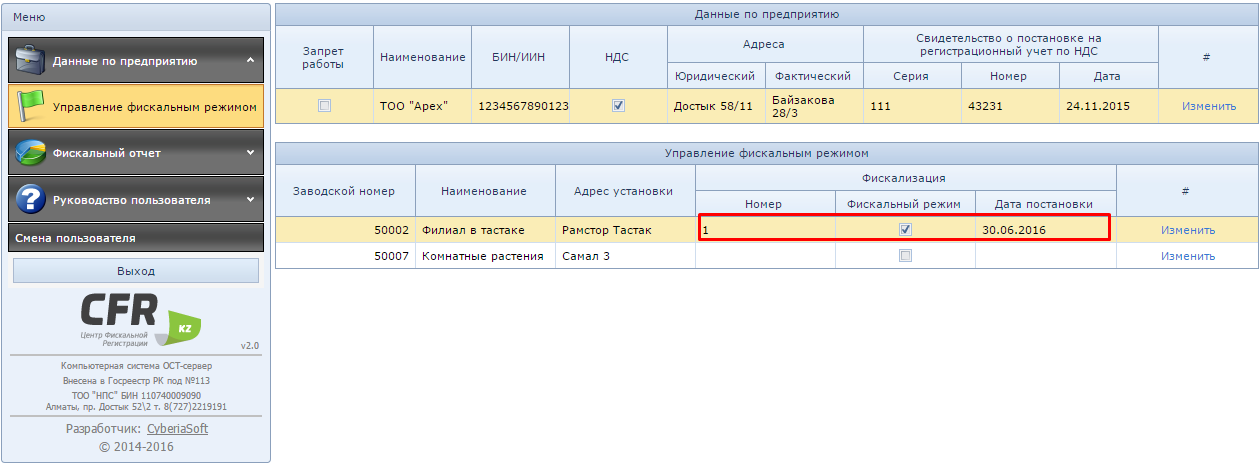
3. Для перевода торговой точки в «Фискальный режим, выберите кнопку «Изменить».



4. Далее вводим фискальный номер торговой точки (фискальный номер ККМ), ставим галочку «Фискальный режим» и вводим дату постановки, жмем «Сохранить»



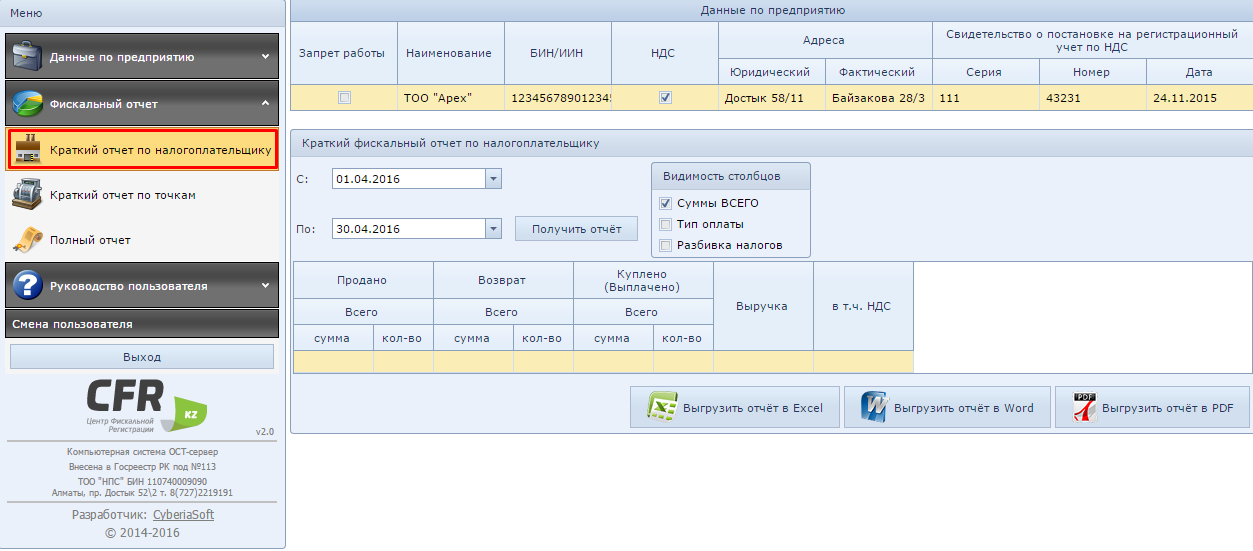
5. Постановка системы в фискальный режим завершена.



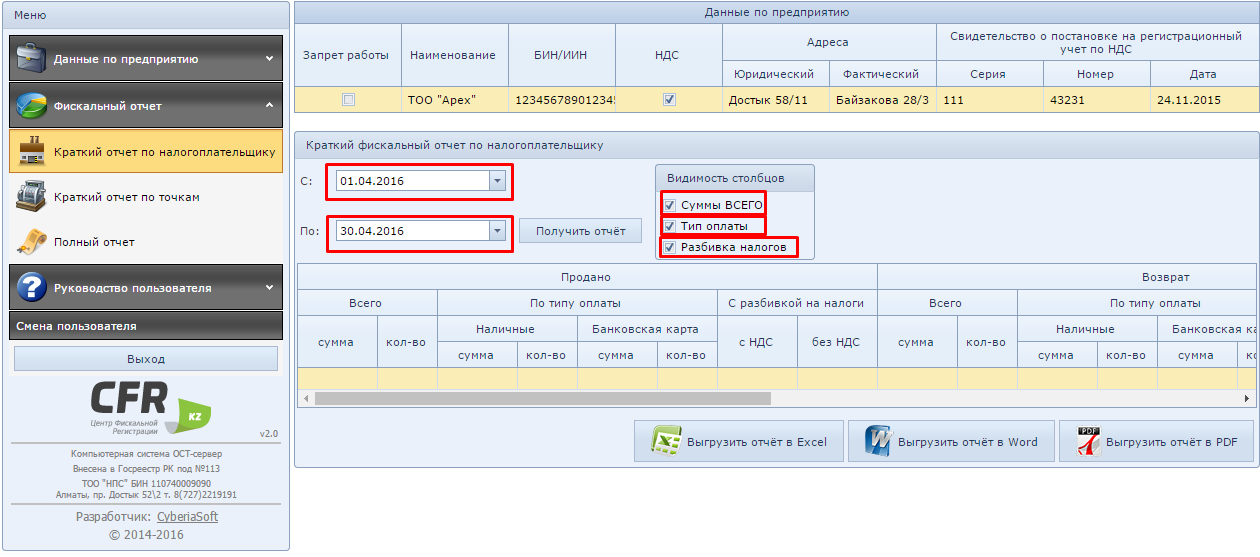
# Формирование кратких фискальных отчетов

## I. Получение краткого фискального отчета по налогоплательщикам, работающим через компьютерную систему:

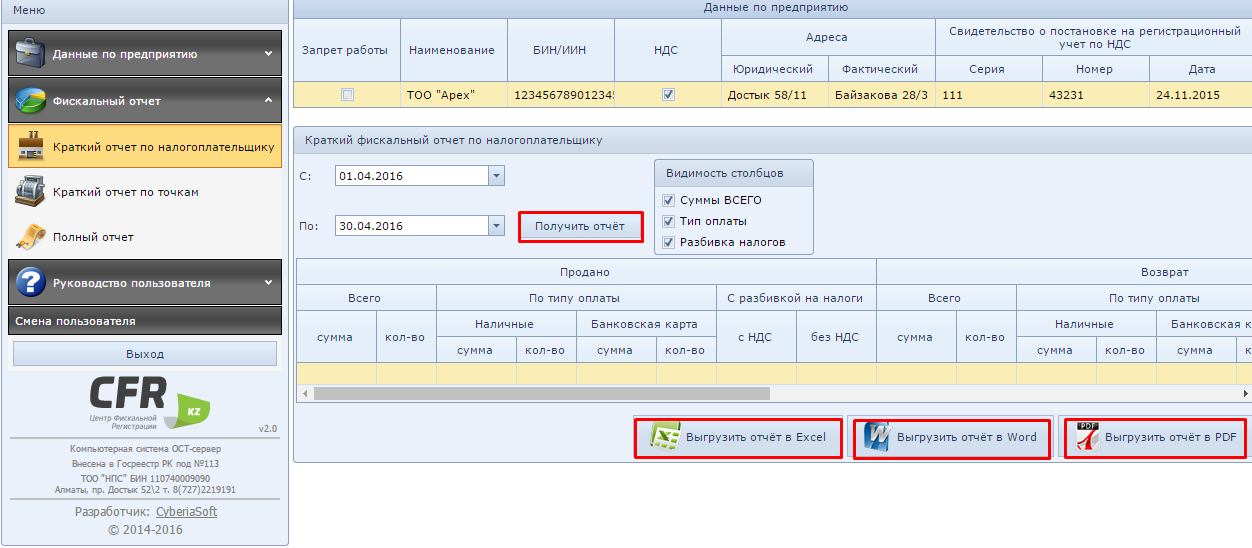
1. В меню «Фискальный отчет» выберите подменю «Краткий отчет по налогоплательщику».



2. В списке «Дата» выберите период за который вы хотите посмотреть отчет, далее выбираете «Суммы всего»,по типу оплаты «Тип оплаты» и по разбивке налогов «Разбивка налогов».

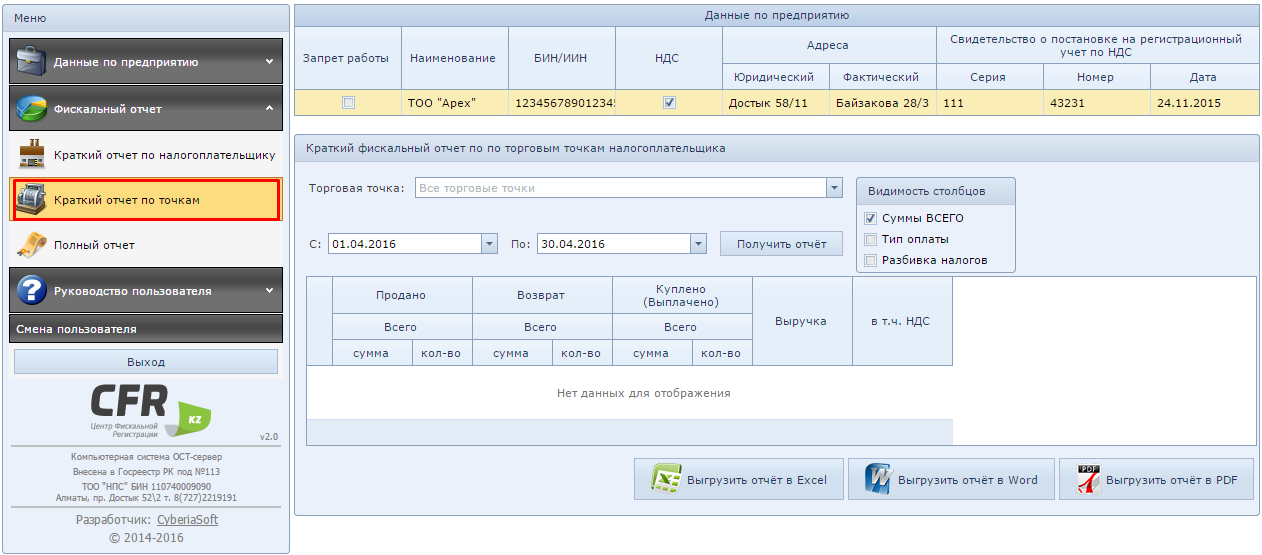


3. Далее, нажмите на кнопку «Получить отчет».Отчеты можно сохранить в формате Word, Excel и PDF.

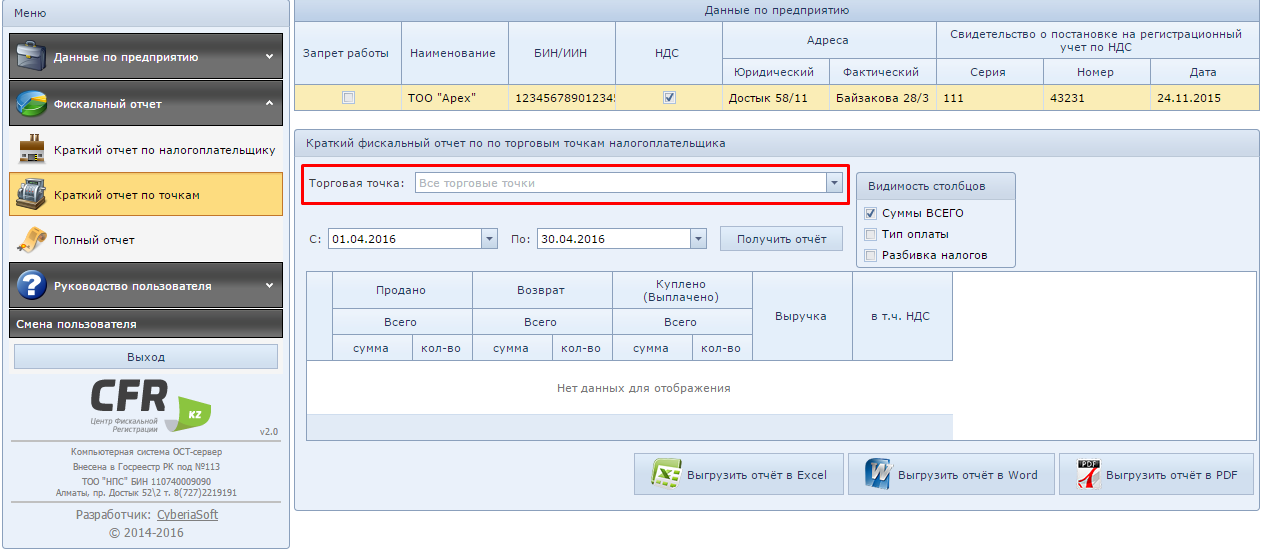


## II. Получение краткого фискального отчета по точкам:

1. В меню «Фискальный отчет» выберите подменю «Краткий отчет по точкам».



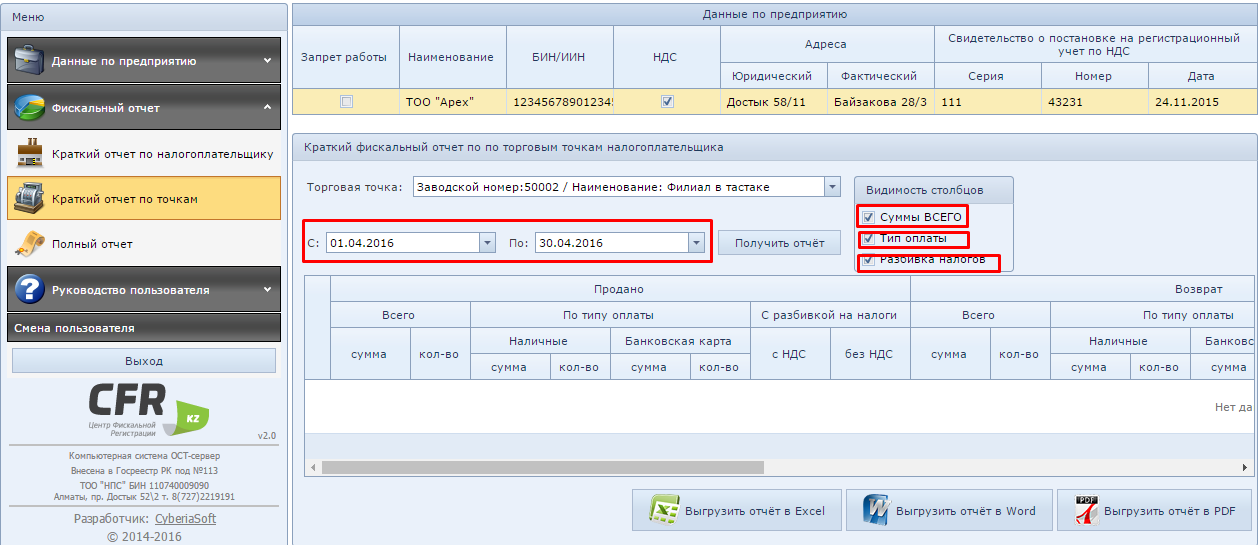
2. В меню «Фискальные отчеты» подменю «Краткий отчёт по точкам» выберите пункт «Торговая точка».

****

3. В списке «Торговая точка» выберите точку по которым вы хотите посмотреть отчет либо по умолчанию «Все торговые точки»:



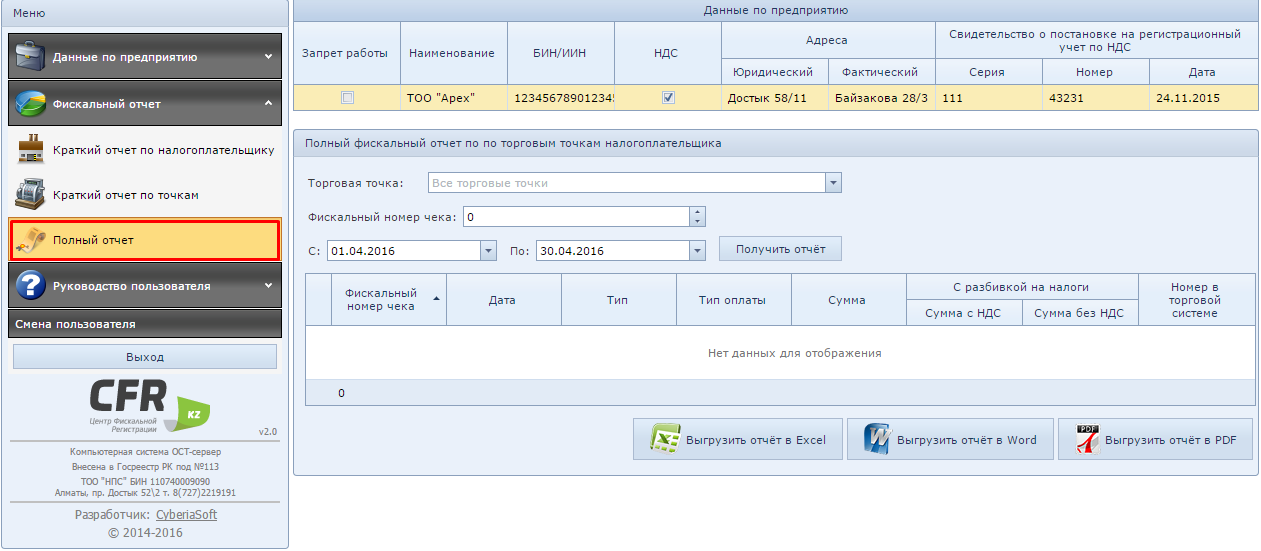
4. В списке «Дата» выберите период за который вы хотите посмотреть отчет, далее выбираете «Суммы всего»,по типу оплаты «Тип оплаты» и по разбивке налогов «Разбивка налогов».



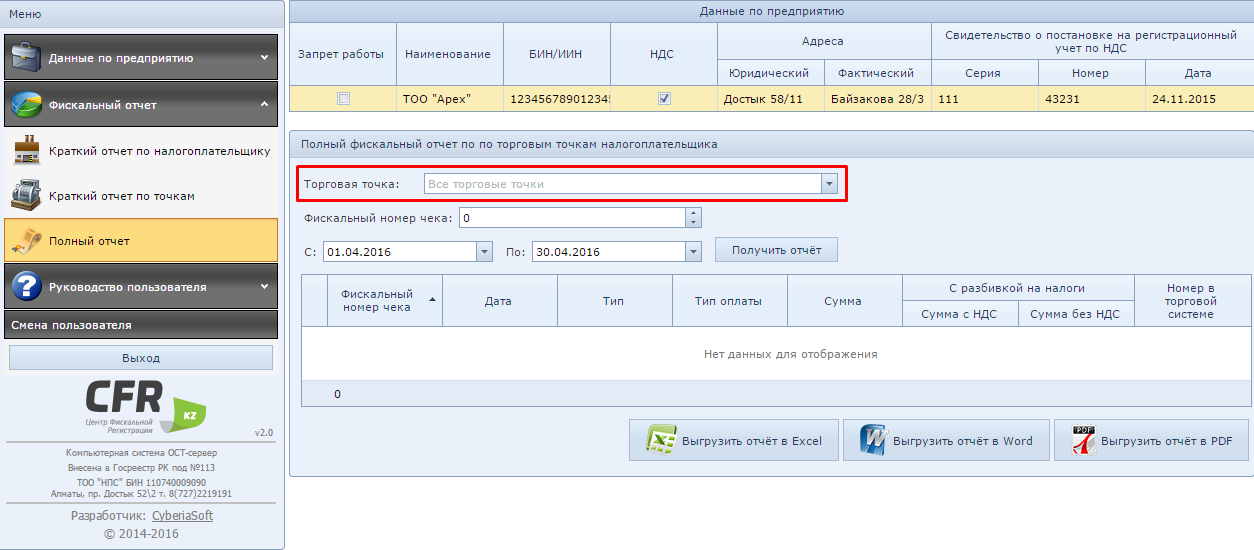
5. Нажмите на кнопку «Получить отчет». Отчеты можно сохранить в формате Word, Excel и PDF.

# F:\самрук\CFR 2016\Документы обновленные для клиентов CFR\Инструкция для НИ\обновл.версия НИ скрины\Screenshot_14.pngIII.Получение полного фискального отчета

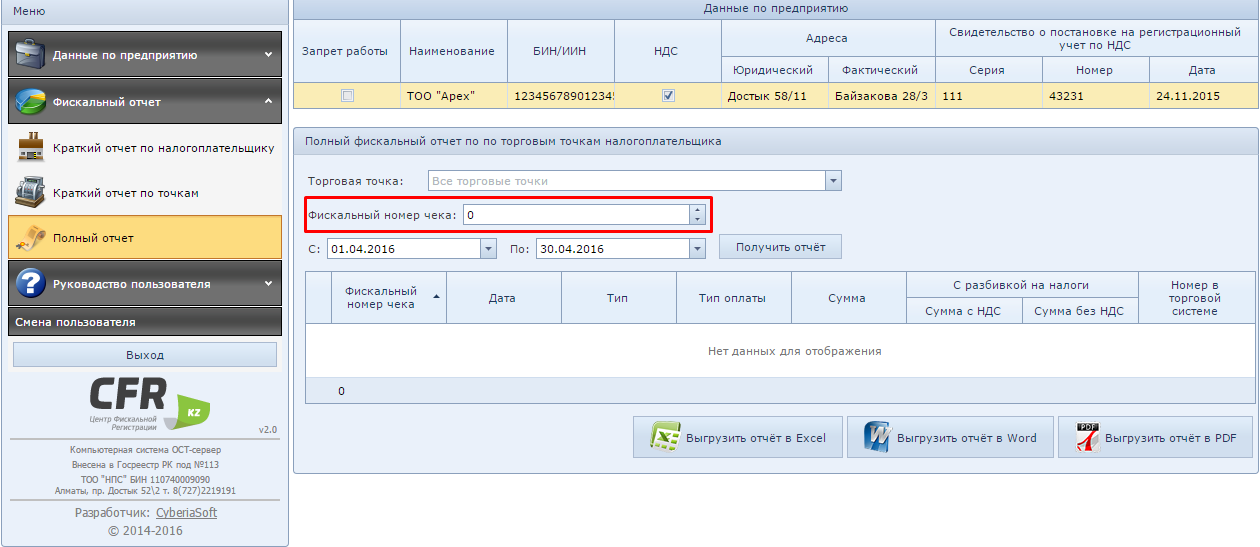
1.В меню «Фискальный отчет» выберите подменю «Полный отчет».



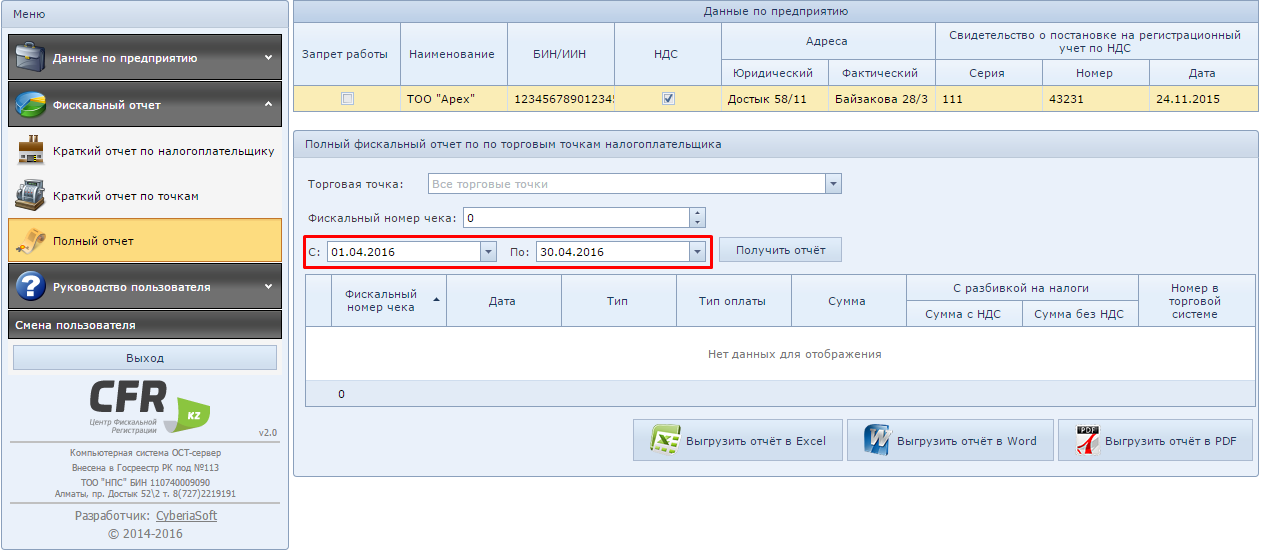
2. В меню «Фискальные отчет» в подменю «Полный отчет» выберите пункт «Торговые точки»;



3. В меню «Фискальный номер чека» укажите номер фискального чека интересующей Вас торговой точки:



4. В списке «Дата» выберите период за который вы хотите посмотреть отчет.

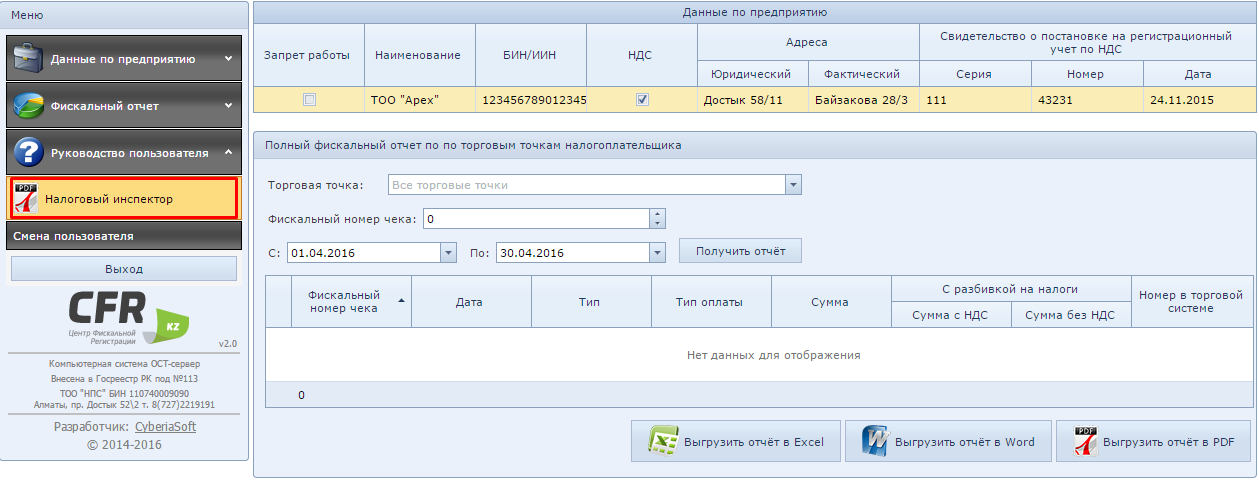


5. Нажмите на кнопку «Получить отчет». Отчеты можно сохранить в формате Word, Excel и PDF.

# F:\самрук\CFR 2016\Документы обновленные для клиентов CFR\Инструкция для НИ\обновл.версия НИ скрины\Screenshot_19.png

**Руководство пользователя.**

В подменю «Руководство пользователя», описание работы в системе для налогового инспектора в формате \*.pdf.

****